



MANDARIN HOTEL

since 1965

แบบฟอร์มจองห้องพักโรงแรมแมนดาริน กรุงเทพฯ ฯ
การอบรมระยะสั้นประจำปี 2562 สมาคมโรคติดเชื้อแห่งประเทศไทย
ระหว่างวันที่ 11 – 14 มีนาคม 2562
ณ ห้องแมนดารินเอบี โรงแรมแมนดาริน กรุงเทพฯ

ชื่อ-สกุล

ชื่อ-สกุล (กรณีพักคู่)

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

มีความประสงค์จองห้องพักโรงแรมแมนดาริน กรุงเทพฯ

โดยเข้าพักวันที่.....

ออกวันที่.....

- อัตราห้องพักสำหรับแขกทั่วไป (ออกใบเสร็จในนามโรงพยาบาลผู้เข้าพักรับผิดชอบค่าใช้จ่าย)

☐ ห้องเดี่ยว ราคา 2,100 บาท รวมอาหารเช้า และอินเทอร์เน็ต

☐ ห้องคู่ ราคา 2,300 บาท รวมอาหารเช้า และอินเทอร์เน็ต

☐เตียงเสริม ราคา 1,200 บาท รวมอาหารเช้า และอินเทอร์เน็ต

- อัตราห้องพักสำหรับแขกทั่วไป (ออกใบเสร็จในนาม บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย)

☐ ห้องเดี่ยว ราคา 2,500 บาท รวมอาหารเช้า และอินเทอร์เน็ต

☐ ห้องคู่ ราคา 2,500 บาท รวมอาหารเช้า และอินเทอร์เน็ต

☐เตียงเสริม ราคา 1,200 บาท รวมอาหารเช้า และอินเทอร์เน็ต

การโอนเงินค่าห้องพัก (กรุณาโอนเงินล่วงหน้าก่อนการเข้าพัก 1 คืน) ภายใน 5 วันหลังจากจองห้องพัก

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสะพานเหลือง เลขที่บัญชี 005-235402-3

ชื่อบัญชี บริษัท แมนดาริน โฮเทล จำกัด (มหาชน)

*** กรุณาส่งแบบฟอร์มการจองห้องพักและหลักฐานการโอนเงินกลับมาที่ ***

แผนกจองห้องพัก : โทร.02-233-3132 หรือ 02-238-0230 ต่อ 4161,4162,4163,4164 โทรสาร. 02-233-3185

หมดเขตการสำรองและยืนยันการจองห้องพักภายในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 โอนเงินค่าที่พักไม่เกิน 7 วันหลังจากยืนยันการ

จอง

ออกใบเสร็จที่พักรับนาม

.....

.....

.....

.....

เงื่อนไขการจอง

1. โปรดแจ้งเวลาเข้าพักที่แน่นอน หากมิได้แจ้งเวลาเข้าพัก โรงแรมสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจองห้องพักในเวลา 14.00น.
2. หากมีเหตุที่ไม่สามารถเข้าพักตามกำหนดที่จองไว้ ต้องแจ้งให้โรงแรมทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน หากไม่มีการแจ้งยกเลิกล่วงหน้าโรงแรมจะเรียกเก็บเงินค่าห้องพัก 1 คืน หรือไม่อนุญาตให้คืนเงินมัดจำ
3. กรณีการเข้าพักหากผู้พักต้องการ **check out** ก่อนกำหนดที่จองไว้โรงแรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะคืนเงินค่าห้องพักและขอเรียกเก็บเงินค่าห้องพักตามจำนวนวันที่จองไว้แต่เดิมกับผู้เข้าพัก
4. ค่าใช้จ่ายห้องพักจะเรียกเก็บจากผู้เข้าพักโดยตรง โดยการโอนเงินเข้าธนาคาร หรือชำระผ่านบัตรเครดิต ล่วงหน้าก่อนเข้าพัก / เวลา **check out** 12.00 น. ทางโรงแรมฯ ขอขอบคุณที่ท่าน ให้เกียรติทางโรงแรมได้รับใช้ในงานครั้งนี้

ชื่อผู้จอง..... วันที่.....